

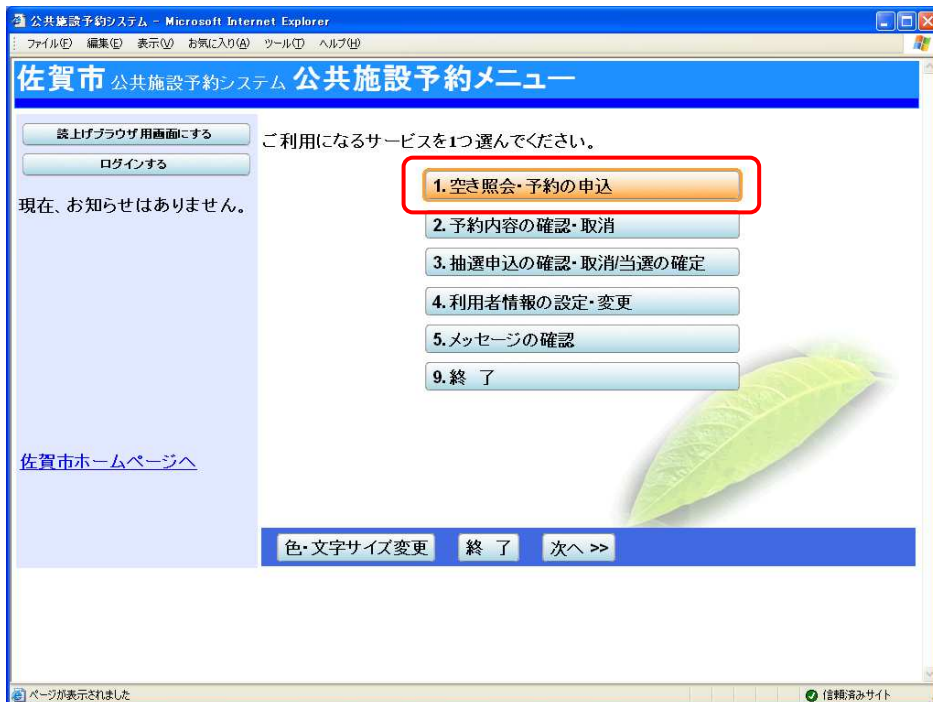
公共施設予約システム 操作ガイド (パソコン版) 予約申込をされる方へ

目 次

1. 予約の申し込み手順	1
2. 予約した内容の確認・変更手順	6
3. 予約した内容の確認・取消手順	9

1. 予約の申し込み手順

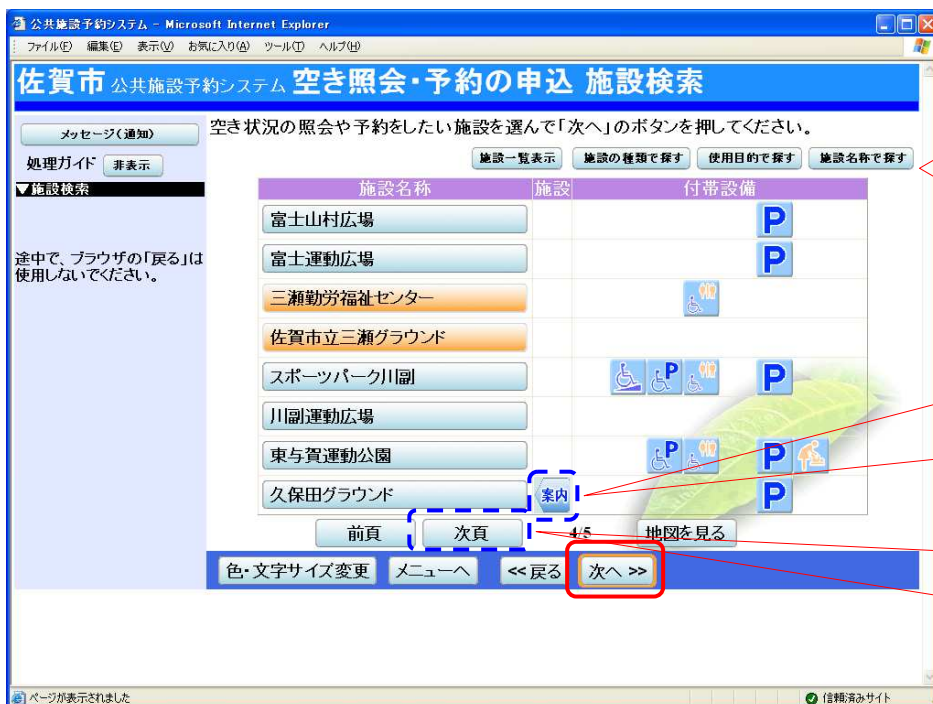
1. 公共施設予約メニュー



「1. 空き照会・予約の申込」を選択してください。



2. 施設検索



施設の種類、使用目的、施設名称での検索もできます。

「案内」ボタンを押すと施設の案内情報が表示されます。

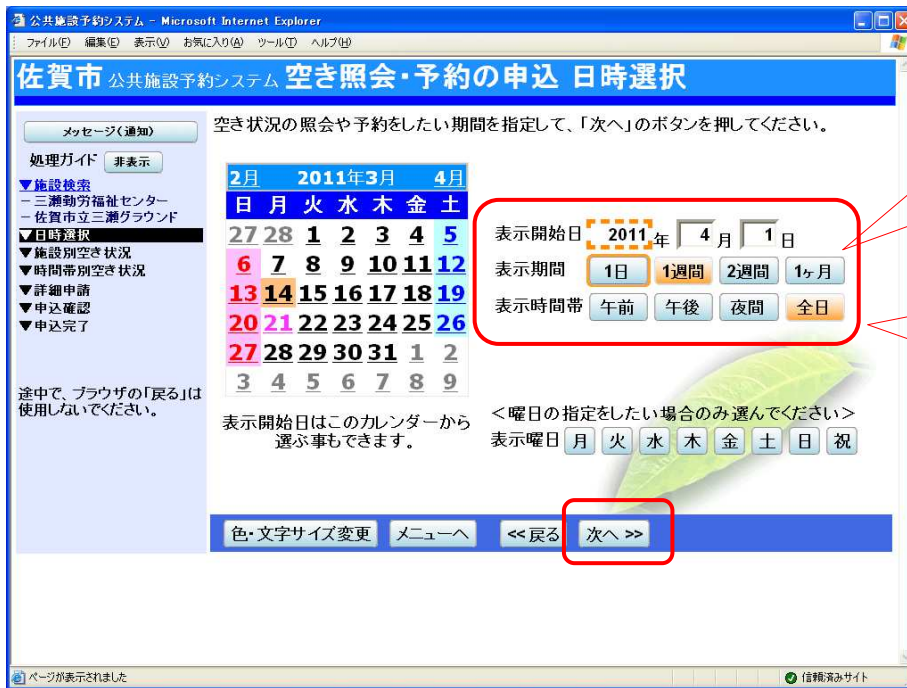
「次へ」を押すとその他の施設が順に表示されます。

利用したい施設を選択し、「次へ」を押してください。

※複数の施設を選択することもできます。



3. 日時選択



期間は1日、1週間、2週間、1ヶ月の選択ができます。

時間帯は午前、午後、夜間、全日の選択ができます。

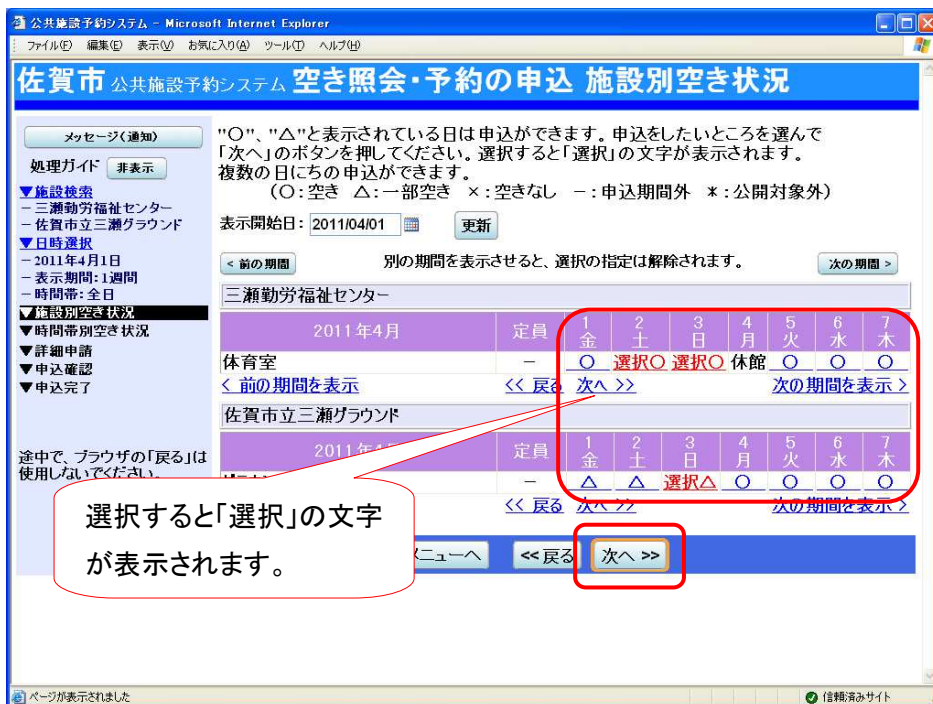
<画面の選択例>

4月1日から1週間分（4月1日～4月7日）の表示をします。時間帯は「全日」なので午前、午後、夜間の全てが表示されます。

空き状況の照会や予約をしたい日・期間を指定して「次へ」を押してください。



4. 施設別空き状況



選択すると「選択」の文字が表示されます。

空きがある日には「O」、一部空きがある日には「Δ」、空かない日には「×」、申込期間外の日には「-」が表示されます。

利用したい室場の日付を選択し、「次へ」を押してください。
※複数の日付や室場を選択することもできます。



5. 時間帯別空き状況

佐賀市 公共施設予約システム 空き照会・予約の申込 時間帯別空き状況

複数の時間帯の申込ができます。申込をしたいところを選んで「次へ」のボタンを押してください。選択すると「選択」の文字が表示されます。空きの時間帯でも予約が完了するまでの間に他の利用者に予約される場合があります。(○: 空きあり △: 用途によっては使用可能 ×: 空きなし -: 申込対象外)

三瀬勤労福祉センター 体育室		2011年4月2日 (土)													
定員		9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00							
全面		選択○	選択○	選択○	選択○	○	○	○							
1/2面A		○	○	○	○	○	○	○							
1/2面B		○	○	○	○	○	○	○							

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る **次へ>>**

利用したい時間帯を選択し、「次へ」を押してください。

※複数の時間を選択することもできます。

6. ログイン

佐賀市 公共施設予約システム ログイン

パスワードの設定
パスワードの問合せ

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード

パスワードが未設定の方は、
トップメニュー「4. 利用者情報の設定・変更」内
「1. 利用者登録前入力」より、設定を行ってください。

マウスで入力

メニューへ <<戻る **ログイン>>**

【スマートフォンをご利用の方へ】
ソフトウェアキーボードの「Go」ボタンや「実行」ボタンは押さず、
左記の「ログイン」ボタンを押してログインしてください。
※「Go」ボタンや「実行」ボタンを押してもログインできません。

利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。

※既にログインしている場合は、表示されません。

7. 予約申込 詳細申請

佐賀 太郎さん

施設 三瀬勤労福祉センター 体育室 全面

利用日 2011/4/2 利用時間帯 09:00~13:00

以下の詳細申請項目を全て申請して、「確定」ボタンを押してください。

利用人数 20 人

使用目的

1.卓球 2.フットサル
3.バドミントン 4.バレーボール
5.ミニバレーボール 6.剣道
7.レクリエーション(体育) 8.合唱
9.楽器演奏
10.その他

その他を選んだ場合は、使用目的を入力してください。(半角文字は使用できません。)

まだ詳細申請をしていない他の申込も同じ申請内容にしますか？

はい いいえ

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 確定 >>

使用目的で「その他」を選択した場合は、その下の入力欄に使用目的を入力してください。

複数の申し込みを行っている場合、他の申込についても詳細申請の内容をコピーすることができます。

申込に必要な項目（利用人数、使用目的など）を入力し、「確定」を押してください。

※施設によって、申込に必要な内容は異なります。

※申込毎に設定する必要があります。

8. 予約申込 内容確認

佐賀 太郎さん

予約申込内容の確認

申込内容を確認して、よろしければ「申込」ボタンを押してください。

三瀬勤労福祉センター 体育室 全面

利用日時 2011/4/2 09:00~13:00

施設使用料 1,640円 備品使用料 -

申請内容 利用目的「ミニバレーボール」、利用人数「20人」

注意事項

三瀬勤労福祉センター 体育室 1/2面A

利用日時 2011/4/3 09:00~13:00

施設使用料 840円 備品使用料 -

申請内容 利用目的「ミニバレーボール」、利用人数「20人」

注意事項

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 申込 >>

「詳細申請」を押すと、詳細申請画面が表示されます。「7. 予約申込 詳細申請」を参照してください。

「備品予約」を押すと、備品予約画面が表示されます。「9. 備品(付帯品)予約」を参照してください。

予約申込内容を確認し、申請内容に変更が必要な場合は、「詳細申請」を押してください。

施設によっては備品の予約をすることができます。

備品を予約する場合は「備品予約」を押してください。

全ての予約申込の詳細申請・備品予約が終わりましたら、「申込」を押してください。

9. 備品（付帯品）予約

佐賀 太郎さん

施設に付随する備品(付帯品)の予約を行います。
予約したい備品の数量を入力して、「確定」ボタンを押してください。
「料金計算」ボタンを押すと料金の小計・合計が表示されます。
利用開始と利用終了のボタンで備品の貸出時間を変更することができます。

施設	佐賀市立三瀬グラウンド	グラウンド	全面				
利用日	2011/4/2	利用時間帯	18:00~22:00				
備品(付帯品)	単位	利用開始	利用終了	料金	貸出可能数	予約数	小計
夜間照明施設(野球)	式	18:00	22:00	12,400円		1	12,400円
合計				12,400円	<input type="button" value="料金計算"/>		

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る **確定**>>

備品の数量を入力
します。

利用したい備品の数を入力し、「確定」を押してください。

※料金の表示がされている場合は、「予約数」を変更した後に、「料金計算ボタン」を押すと料金を確認することができます。



10. 予約申込 完了

佐賀 太郎さん

予約申込の完了

申込を受けました。

施設	三瀬勤労福祉センター	体育室	全面
利用日時	2011/4/2	09:00~13:00	
施設使用料	1,640円	備品使用料	-
申請内容	利用目的「ミニバレーボール」、利用人数「20人」、使用料区分「通常利用」		
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> 館内は土足を禁じておりますので、利用の際は必ず室内シューズをお持ちください。 利用時間を厳守し、利用後は時間内に整備を行ってください。 喫煙及び飲食は指定の場所でお願します。 ゴミは必ず持ち帰りください。 土日祝祭日及び平日夜間(17時以降)利用される場合は三瀬支所当直室より鍵を借用してご利用ください。 		

施設	三瀬勤労福祉センター	体育室	1/2面A
利用日時	2011/4/3	09:00~13:00	
施設使用料	840円	備品使用料	-
申請内容	利用目的「ミニバレーボール」、利用人数「20人」、使用料区分「通常利用」		
注意事項	<ul style="list-style-type: none"> 館内は土足を禁じておりますので、利用の際は必ず室内シューズをお持ちください。 利用時間を厳守し、利用後は時間内に整備を行ってください。 喫煙及び飲食は指定の場所でお願します。 ゴミは必ず持ち帰りください。 土日祝祭日及び平日夜間(17時以降)利用される場合は三瀬支所当直室より鍵を借用してご利用ください。 		

合計 2,480円

色・文字サイズ変更 **メニューへ戻る**

申込が完了しました。

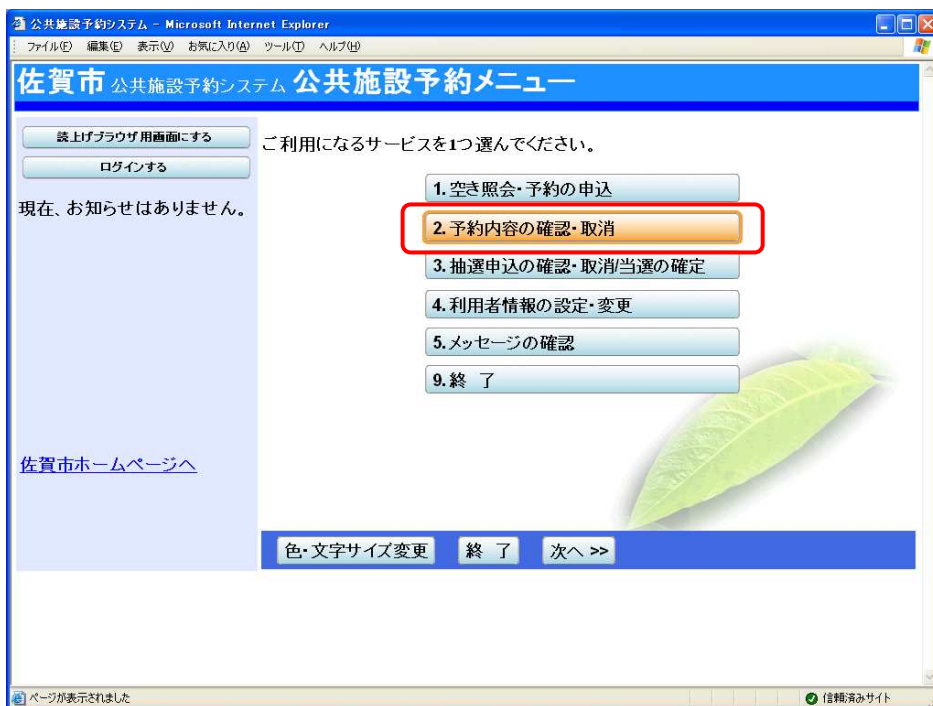
「メニューへ戻る」を押してください。

予約申し込み後も、「備品予約」ボタンから備品の予約をすることができます。

※既に備品を予約している場合は、備品予約の変更を行います。

2. 予約した内容の確認・変更手順

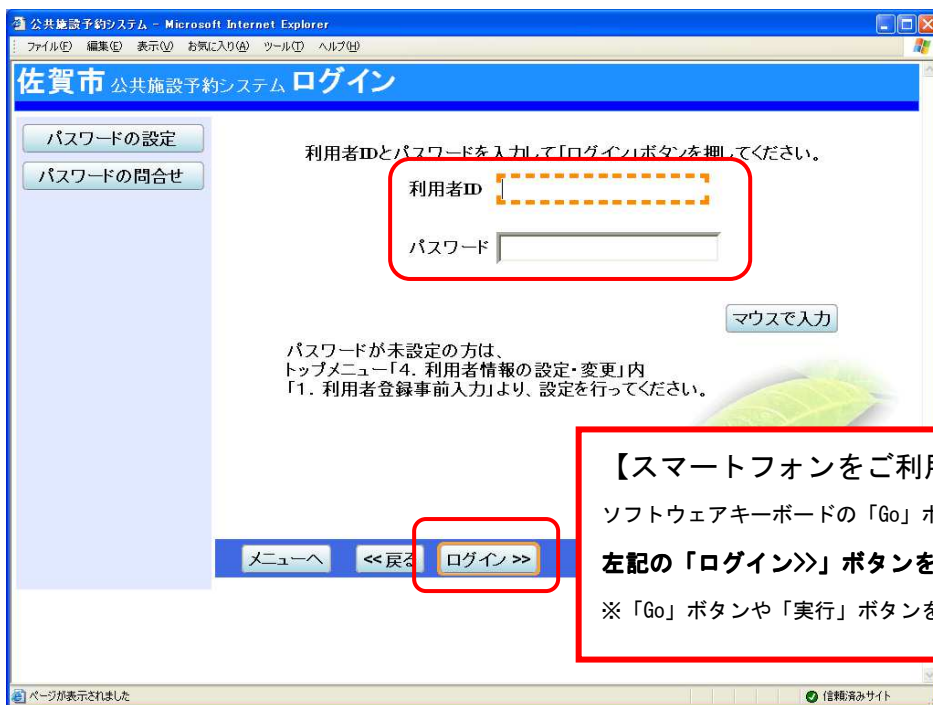
1. 公共施設予約メニュー



「2. 予約内容の確認・取消」を選択してください。



2. ログイン



利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン」を押してください。

※ 既にログインしている場合は表示されません。



3. 予約内容の確認・取消

公共施設予約システム - Microsoft Internet Explorer

佐賀市 公共施設予約システム 予約内容の確認・取消

佐賀 太郎さん

予約の取消を行う場合は「取消」ボタンで選び、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択できます。)
予約内容や納付状況を確認する場合は「詳細」ボタンを、備品(付帯品)の追加予約や変更をする場合は「予約/変更」ボタンを押してください。

表示期間指定 登録済施設グループ 利用日順に表示 印刷用画面

状態	利用日	利用時間帯	使用料	予約	備品(付帯品)	取消
-	2011/4/2	09:00~13:00	1,640円	詳細	予約/変更	取消
-	2011/4/3	09:00~13:00	840円	詳細	予約/変更	取消

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る 次へ>>

申込んだ予約が一覧で表示されます。

「予約/変更」を押すと、備品予約画面が表示されます。「5. 備品(付帯品)予約」を参照してください。

「詳細」を押すと、予約の詳細画面が表示されます。「4. 予約の詳細」を参照してください。

予約状況の一覧が表示されます。



4. 予約の詳細

公共施設予約システム - Microsoft Internet Explorer

佐賀市 公共施設予約システム 予約の詳細

佐賀 太郎さん

申込内容を確認してください。 印刷

施設名称	三瀬勤労福祉センター 体育室 全面
利用日時	2011/4/2 09:00~13:00
申請内容	利用目的「ミニバレーボール」、利用人数「20人」、使用料区分「通常利用」
施設使用料	1,640円
備品使用料	-
支払済金額	0円

注意事項

- ・館内は土足を禁じておりますので、利用の際は必ず室内シューズをお持ちください。
- ・利用時間を厳守し、利用後は時間内に整備を行ってください。
- ・喫煙及び飲食は指定の場所をお願いします。
- ・ゴミは必ず持ち帰りください。
- ・土日祝祭日及び平日夜間(17時以降)利用される場合は三瀬支所当直室より鍵を借用してご利用ください。

色・文字サイズ変更 メニューへ <<戻る

予約状況の一覧から「詳細」を押すと、選択した予約の詳細情報を確認することができます。「戻る」を押すと予約状況の一覧に戻ります。

5. 備品（付帯品）予約

施設	佐賀市立三瀬グラウンド	グラウンド	全面				
利用日	2011/4/2	利用時間帯	18:00~22:00				
備品(付帯品)	単位	利用開始	利用終了	料金	貸出可能数	予約数	小計
夜間照明施設(野球)	式	18:00	22:00	12,400円		1	12,400円
合計				12,400円			

予約状況の一覧から「予約/変更」を押すと、備品（付帯品）を変更できます。

利用したい備品の数量を入力し、「次へ」を押してください。

※料金の表示がされている場合は、「予約数」を変更した後に、「料金計算ボタン」を押すと料金を確認することができます。



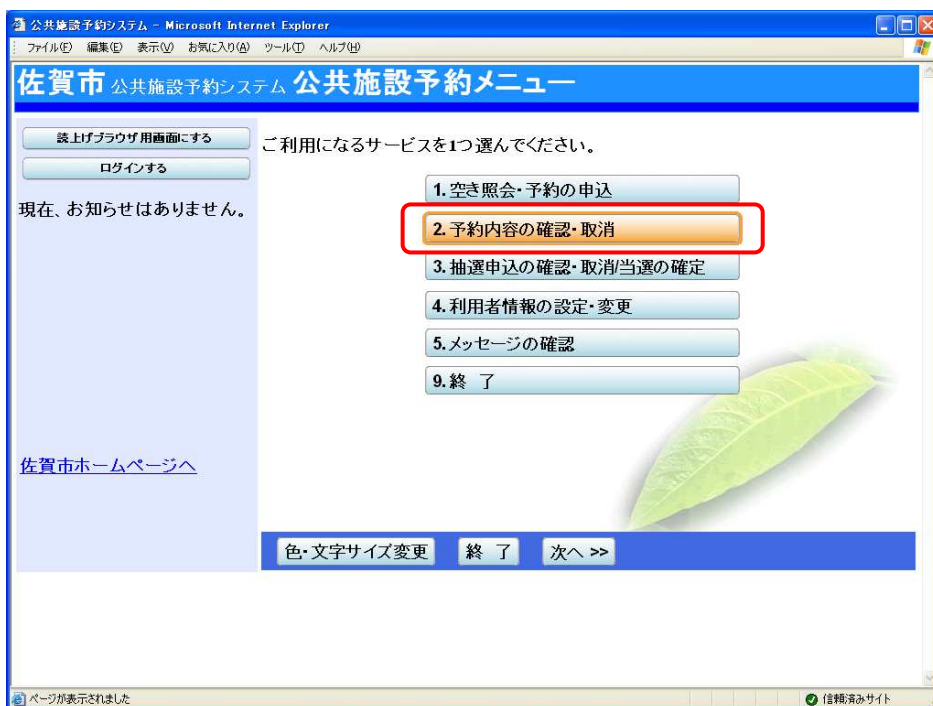
6. 備品（付帯品）予約確認

施設	佐賀市立三瀬グラウンド	グラウンド	全面			
利用日	2011/4/2	利用時間帯	18:00~22:00			
備品(付帯品)	単位	利用開始	利用終了	料金	予約数	小計
夜間照明施設(野球)	式	18:00	22:00	12,400円	1	12,400円
合計				12,400円		

予約内容を確認し、「予約」を押してください。

3. 予約した内容の確認・取消手順

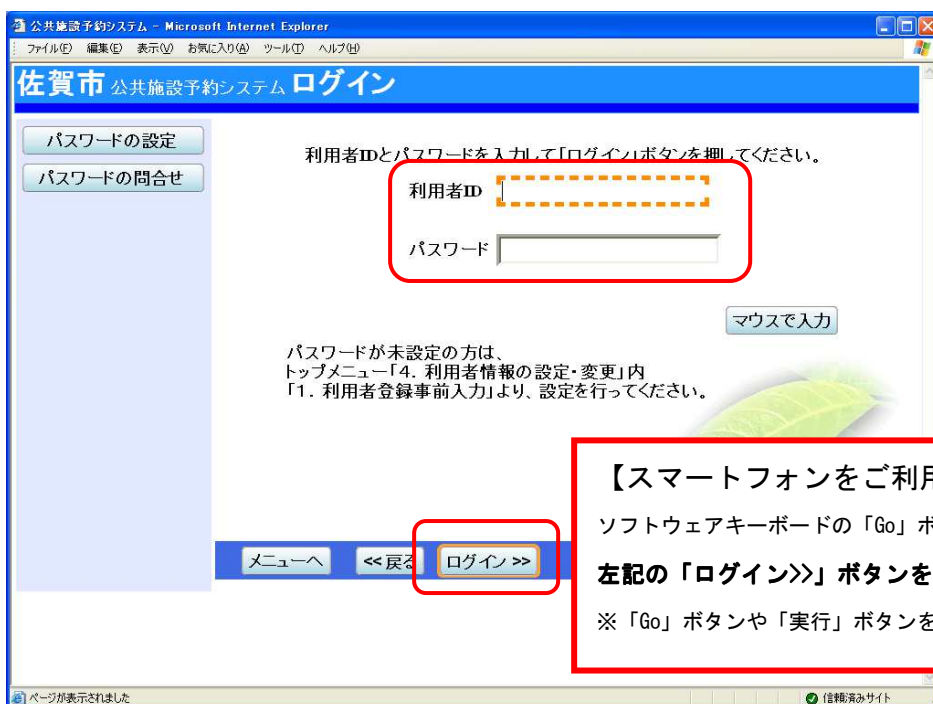
1. 公共施設予約メニュー



「2. 予約内容の確認・取消」を選択してください。



2. ログイン



利用者 ID とパスワードを入力し、「ログイン >>」を押してください。

※ 既にログインしている場合は表示されません。



3. 予約内容の確認・取消

予約状況の一覧が表示されます。

取り消したい予約の「取消」を選択し、「次へ」を押してください。

※ 複数選択可



4. 予約の取消 確認

取り消したい予約の内容を確認し、「取消」を押してください。



5. 予約の取消 完了

佐賀 太郎さん

メッセージ(通知)

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼予約確認

▼予約取消確認

▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の取消 完了

以下の予約を取消しました。

印刷

状態	利用日	利用時間帯	施設名称
—	2011/4/2	09:00～13:00	三瀬勤労福祉センター 体育室 全面

色・文字サイズ変更

メニューへ戻る

ページが表示されました

イントラネット

予約の取り消しが完了しました。

「メニューへ戻る」を押してください。